

1차 합격자 안내문

(정년트랙)

1. 실무평가, 공개강의 및 면접 일정

학과	초빙분야	일자	시간	대기 장소
기계공학과	재료역학 및 기계설계	10월 19일(월)	09:30~16:00	본관 313호 30분 전까지 입실 완료
반도체기계정비학과	반도체기계공정제어	10월 20일(화)	09:30~16:00	
공간정보빅데이터학과	GeoAI 및 공간빅데이터	10월 30일(금)	09:30~16:00	
건축학과	건축계획 및 설계	11월 02일(월)	09:30~16:00	
항공기계공학과	항공기기체정비	11월 03일(화)	09:30~16:00	
호텔경영학과	식음료경영	11월 04일(수)	09:30~16:30	
컴퓨터시스템공학과	인공지능	11월 05일(목)	09:30~16:00	
물류시스템학과	스마트 물류 및 공급망 최적화	11월 06일(금)	09:30~16:00	
조선기계공학과	조선해양공학	11월 10일(화)	09:30~16:00	
자동차공학과	미래차 새시시스템	11월 12일(목)	09:30~16:00	

※ 시작 시간 30분 전까지 본관 313호(대기 장소)에 도착하여 개인별 제출 서류, 공개강의 발표자료 및 면접 발표자료를 제출해 주시기 바랍니다.

2. 실무평가(공개강의 성적에 반영)

학과	초빙분야	심사과목(주제)	방법
호텔경영학과	식음료경영	1) 바리스타(라떼아트) 2) 소믈리에(디캔팅)	실습

3. 공개강의: 1인당 약 25분 (강의 15분, 질의응답 10분)

학과	초빙분야	심사과목(주제)	방법
기계공학과	재료역학 및 기계설계	재료역학	PPT 발표/ 질의응답
반도체기계정비학과	반도체기계공정제어	반도체기계공정제어(반도체기계공정제어 및 고장진단)	
공간정보빅데이터학과	GeoAI 및 공간빅데이터	GeoAI	
건축학과	건축계획 및 설계	AI시대에 효과적인 건축설계스튜디오 운영 방안 -3년제 건축학과를 중심으로	
항공기계공학과	항공기기체정비	항공기기체수리(Airframe Maintenance)	
호텔경영학과	식음료경영	AI시대 식음료산업 변화와 교육 혁신 역량	
컴퓨터시스템공학과	인공지능	머신러닝, 딥러닝, 머신비전, 지능형 프로그래밍, 생성형 AI 프로그래밍 中 택 1	
물류시스템학과	스마트 물류 및 공급망 최적화	AI-데이터 기반 물류 및 공급망 운영 최적화 방법론의 이해와 실무 적용	
조선기계공학과	조선해양공학	조선공학개론 교과목에 대한 공개 강의	
자동차공학과	미래차 새시시스템	차량 통합제어 및 미래 새시시스템	

※ 파일명: 학과명_공개강의_성명

4. 면접 : 1인당 약 25분(발표 15분, 질의응답 10분 이내)

구분	발표 주제	방법
필수	담당 교과목의 AI 적용 방안에 대해 강의 계획서를 기반으로 구체적으로 제시	PPT 발표/ 질의응답

※ 파일명: 학과명_면접_성명

5. 개인별 제출자료

- 온라인 지원 시 업로드한 **전체 원본 서류**
 - ※ 학력 및 성적증명서, 학위논문, 경력 및 재직증명서, 소득증빙 서류, 연구실적물, 기타증명서, 정부표창장, 추가제출서류 등
 - 모든 증빙서류는 가능한 발급 3개월 이내 최신본으로 제출해 주시기 바랍니다.
 - (졸업·성적증명서 혹은 경력증명서의 경우, 3개월 이후 발급분도 제출 가능)
- 신분증 사본(주민등록증 또는 운전면허증) 1부
- 기본증명서(상세, 주민등록번호 전부 표시) 1부
- 본인 명의 예금통장 사본(교통비 지급용) 1부
- 공개강의 발표용 PowerPoint 파일(USB에 저장)
- 면접심사 발표용 PowerPoint 파일(USB에 저장)

6. 기타 및 유의사항

- 교원임용 결격사유 조회 예정
- 아동·청소년 관련 기관 취업제한 조회 예정
- 전(현) 직장의 평판도 조사에 대하여 설명 예정
- 채용분야의 책임자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음
- 제출 자료가 허위로 판명될 경우 심사에서 제외되거나 합격을 취소할 수 있음
- 임용 확정시 전직 소속은 임용일자 이전까지 사직처리가 완료되어야 함

7. 채용서류 반환청구 안내 <최종합격자 발표 이후 제공지 예정>

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따른 채용서류 반환 절차는 아래와 같음
 - 1) 대상 : 지원자 중 서류반환 희망자
 - 2) 반환 청구기간 : 최종합격자 발표 후 30일 이내
 - 3) 청구방법 : 반환청구서 양식 작성 후 inhatchr@inhatic.ac.kr로 발송
 - 4) 반환방법 : 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송
 - ※ 온라인 제출서류 및 지원자 자발적 제출서류는 반환하지 않음
 - ※ 반환 청구기간 이후(최종 합격자 발표 후 30일 이후)에는 개인정보보호법에 따라 모든 채용서류를 파기하므로 반환이 불가함